

Version 2012

GUIDEBOOK

คู่มือระบบ E-BOOKING MODULE

รวบรวมวิธีการใช้งานระบบไว้ทุกขั้นตอน | โดยทีมงานไทยอีเพย์

CONTENTS

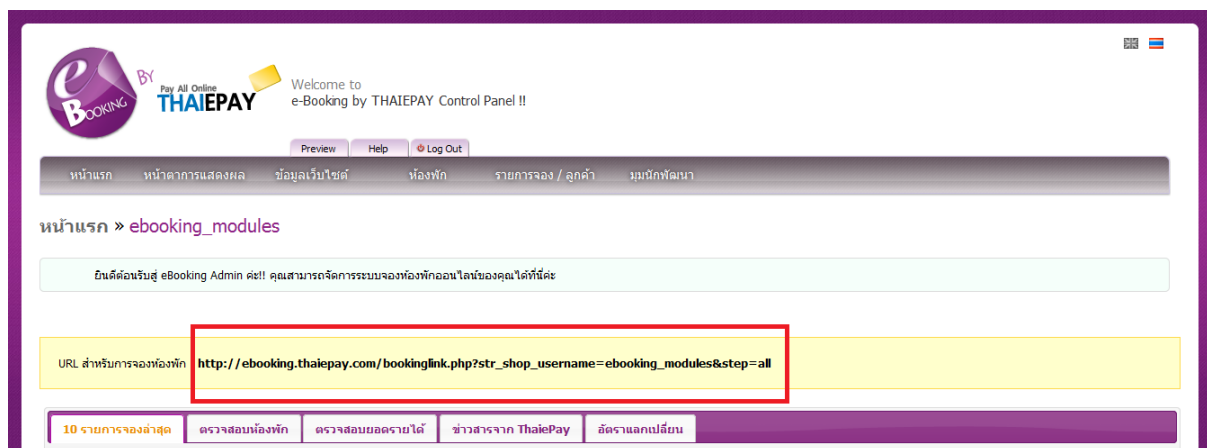
- 1) ขั้นตอนการปรับหน้าตาเว็บไซต์
- 2) ขั้นตอนการเพิ่มห้องพัก
- 3) ขั้นตอนการตรวจสอบการจองห้องพัก

1. ขั้นตอนการปรับหน้าตาเว็บไซต์

เราจะมาทำความรู้จักหน้าตาเว็บไซต์ของระบบ eBooking Module กันนะคะ มาดูกันว่าในระบบ eBooking Module มีรูปร่างหน้าตาเป็นอย่างไร และส่วนไหนที่เราสามารถปรับเปลี่ยนกันได้บ้างคะ



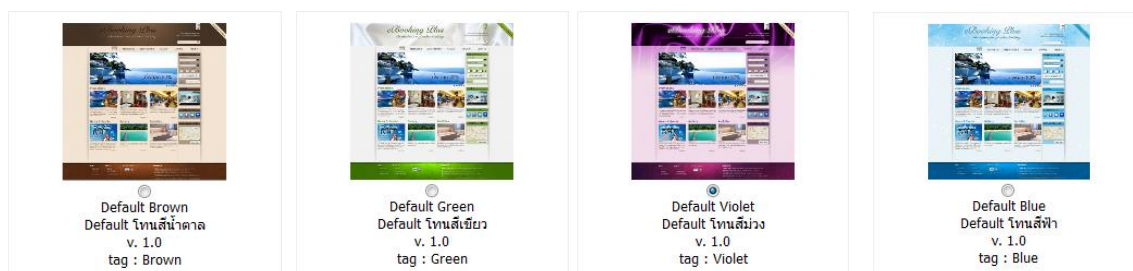
เมื่อเข้าสู่ระบบ eBooking Admin จะพบกับหน้าแรกที่มีลิงค์ปรากฏอยู่ตามรูป โดยลิงค์นี้เป็น "ลิงค์หลัก" ที่คุณใช้นำไปเชื่อมต่อกับเว็บไซต์หลักของคุณค่ะ



รูปแสดง "ลิงค์หลัก" สำหรับระบบ eBooking Module

1.1 ธีม (Default Theme)

เมื่อเราเข้าที่หน้าเว็บไซต์เพจแรกของเรา ระบบก็จะแสดงธีมปัจจุบันที่เราเลือกไว้เมื่อครั้งที่เราสมัครใช้บริการคะ ในที่นี้ Default Theme เป็นโทนสีม่วงคะ (Default Violet)



โทนสีหลักมีทั้งหมด 4 สี ค่ะ คือ โทนนํ้าตาล โทณสีเขียว โทณสีม่วง และโทนสีฟ้า

1.1.1 เปลี่ยนธีมหลัก

1 Reservation & Rate 2 Log In 3 Review & Pay 4 Confirmation

ขั้นตอนที่ 1 : Reservation & Rate

Check-In : 2012-08-03 Check-Out : 2012-08-04

Adult : 1 Child : 0 Night : 1 **Check**

ห้องพักแบบซูพีเรีย ดูทั้งหมด

ห้องพักแบบซูพีเรีย วิวทะเล
★★★★★

ห้องพักของเรามีห้องกว้างขวางโทนสีสบายตา ห้องแบบนี้ตกแต่งในสไตล์ไทยร่วมสมัยในโทนสีสว่างสดใสท่ามกลางธรรมชาติอันงดงาม แต่ละห้องจะมีระเบียง หรือ เจริญสวนส่วนตัว สำหรับชื่นชม วิวทะเล

☕ อาหารเช้า 📶 อินเทอร์เน็ต 🛏️ อาหารเย็น 🍽️ Room Service 📶 WiFi 📺 TV 🌟 VIP 🌟 * อื่นๆ
(สามารถพักได้ 2 ท่าน และเห็นได้อีก 1 ท่าน)

+ จองห้องนี้

ห้องพักแบบดีลักซ์ ดูทั้งหมด

ห้องพักแบบดีลักซ์ วิวสระว่ายน้ำ
★★★★☆

ห้องพักของเรามีห้องกว้างขวางโทนสีสบายตา ห้องแบบนี้ตกแต่งในสไตล์ไทยร่วมสมัยในโทนสี...

Booking Summary

Check-in Date : 3 สิงหาคม 2555
Check-out Date : 4 สิงหาคม 2555
Night : 1
Adult : 1
Child : 0

Booking Detail

Summary

SubTotal:	0
10 %:	0
VAT 7 %:	0
Grand Total:	0

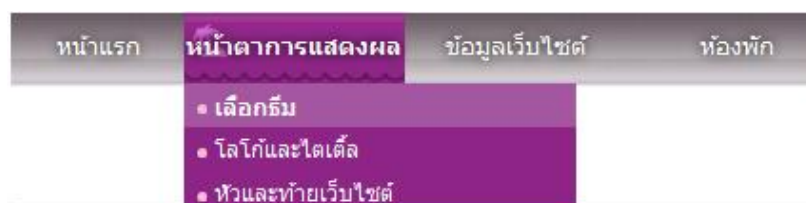
Book Now!

หน้าแสดงผลระบบการจองห้องพักของ eBooking Module

เราสามารถเปลี่ยนไปใช้โหนดดังกล่าวได้ตามความต้องการค่ะ วิธีการเปลี่ยน Default Theme ทำได้ดังนี้

- ไปที่เมนู “หน้าตาการแสดงผล”
- เลือกที่ “เลือกธีม”
- เลือกธีมใหม่ที่ต้องการ
- กดปุ่ม “เปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกข้อมูล

ไปที่เมนู “หน้าตาการแสดงผล/ เลือกธีม”



เลือกธีมและโหนดใหม่ที่ต้องการและกดปุ่ม “เปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกข้อมูล



1.1.2 การสร้างธีมใหม่ในรูปแบบของคุณเอง



เนื่องจากคุณมีเว็บไซต์อยู่แล้ว การปรับเปลี่ยนธีมให้เข้ากับเว็บไซต์หลักของคุณจึงสำคัญมาก คุณสามารถเลือกธีมที่เรามีให้หรือ “ปรับแก้ CSS” เพื่อให้ตรงกับความต้องการของคุณได้เช่นกันค่ะ

ถ้าคุณมีความรู้เกี่ยวกับการออกแบบเว็บไซต์และ CSS คุณก็สามารถสร้างธีมของตนเอง ที่จะทำให้เว็บไซต์ของคุณมีเอกลักษณ์และไม่เหมือนใคร ผ่านเมนูนี้ค่ะ เพื่อความสะดวกในการสร้างธีม คุณจะต้องเริ่มจากการเลือกธีมต้นแบบที่มีลักษณะใกล้เคียงกับความต้องการของคุณก่อน เพื่อให้ระบบคัดลอกไฟล์ต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการสร้างธีม หลังจากนั้นคุณค่อยปรับแต่งและแก้ไขไฟล์ภาพต่าง ๆ ภายหลังค่ะ วิธีการสร้างธีมมีดังต่อไปนี้ค่ะ

- ไปที่เมนู “มนักพัฒนา”
- เลือกที่ “สร้างธีมของตัวเอง”
- เลือกธีมต้นแบบ แล้วจึงกรอกรายละเอียดต่าง ๆ
- คลิกปุ่ม “Submit” บันทึกข้อมูล

ไปที่เมนู “มนักพัฒนา / สร้างธีมของตัวเอง”

เลือกธีมต้นแบบ แล้วจึงกรอกรายละเอียดต่าง ๆ

เลือกธีมต้นแบบ



Default Brown
Default โทนสีน้ำตาล
v. 1.0
tag : Brown



Default Green
Default โทนสีเขียว
v. 1.0
tag : Green



Default Violet
Default โทนสีม่วง
v. 1.0
tag : Violet



Default Blue
Default โทนสีฟ้า
v. 1.0
tag : Blue

ชื่อธีม

:

คำอธิบาย

:

URL

:

เวอร์ชัน

:

ชื่อผู้สร้าง

:

URL ของผู้สร้าง

:

แท็ก

:

คลิกปุ่ม “Submit” บันทึกข้อมูล



แก้ไข CSS

แก้ไข CSS

:

```

1  html, body {
2      font-family: Tahoma, Verdana, Arial, sans-serif;
3      font-size: 13px;
4      margin: 0;
5      padding: 0;
6  }
7
8  a { text-decoration: none; color: #588121; }
9  a:hover { text-decoration: underline; color: #AB998C; }
10
11 hr { margin: 5px; }
12 textarea { font-family: Tahoma, Verdana, Arial, sans-serif;
13     font-size: 13px; }
14
15 .tag-corner {
16     position: absolute;
17     top: 0;
18     right: 0;

```

เปลี่ยนแปลง

จัดการรูปที่ใช้ใน CSS

รูปที่ใช้ใน CSS

:

เพิ่มรูป

:

Browse...

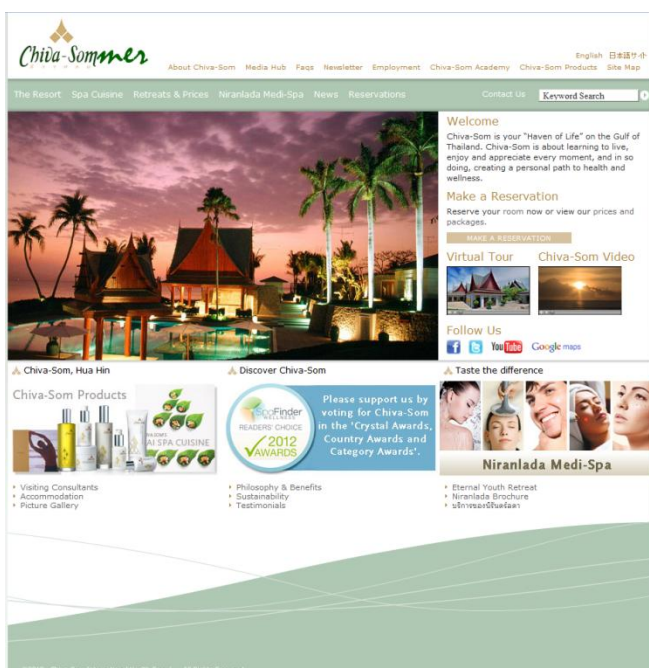
Browse...

Browse...

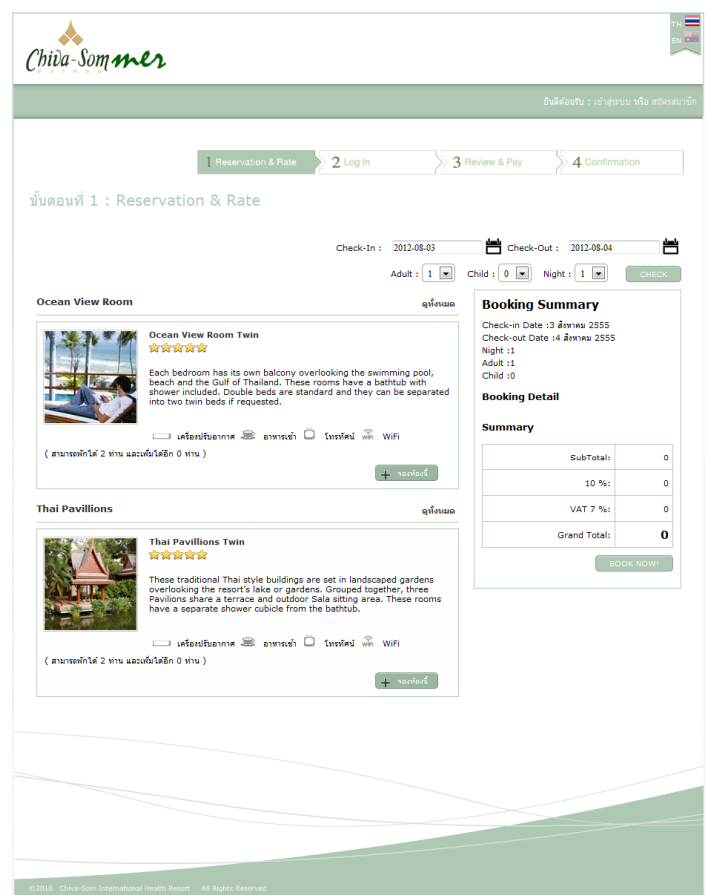
Browse...

การแก้ไข CSS และเพิ่มภาพต่างในที่ใช้ในธีมของคุณ

💡 จะสังเกตได้ว่าหน้าการจองห้องพักนั้น มีความใกล้เคียงกับเว็บไซต์หลักอย่างมาก เพราะในการแก้ไขแบบ CSS นั้นสามารถแก้ไขได้ทั้งโทนสี ฟอนท์ รวมไปถึงกราฟฟิกอื่นๆด้วยค่ะ



หน้าเว็บไซต์หลักที่ใช้งานปัจจุบัน



หน้าการจองห้องพักโดยใช้ระบบ eBooking Module

1.2 โลโก้และไตเติล

โลโก้มีความสำคัญต่อภาพลักษณ์ของเว็บไซต์คุณอย่างมาก เพราะเป็นสัญลักษณ์ของธุรกิจที่จะทำให้ลูกค้า จดจำคุณได้ค่ะ ส่วนไตเติลนั้นจะเป็นข้อความที่แสดงอยู่บนหัวเบราเซอร์ที่สามารถอธิบายถึงรายละเอียด ของเว็บไซต์คุณ การกรอกข้อมูลนี้รวมทั้งคีย์เวิร์ดและคำอธิบายจะช่วยให้เสิร์ชเอ็นจิน สามารถค้นหาเว็บไซต์คุณได้ อย่างง่ายดาย และตรงกับความต้องการของลูกค้ามากที่สุดค่ะ

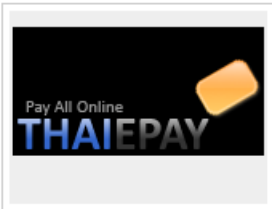
1.2.1 วิธีการเพิ่มโลโก้และไตเติล

- ไปที่เมนู "หน้าตาการแสดงผล"
- เลือกที่ "โลโก้และไตเติล"
- ไปที่ "ชื่อโรงแรม" ใส่ชื่อโรงแรมของท่านทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ไปที่ "รูปภาพ" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพโลโก้ที่เตรียมไว้แล้วเพื่อทำการอัปโหลด
- ไปที่ "ไตเติล" ใส่รายละเอียดที่ต้องการแสดงบนหัวเบราเซอร์
- กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ไปที่ "ชื่อโรงแรม" ใส่ชื่อโรงแรมของท่านทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ชื่อโรงแรม (ภาษาไทย) *	:	eBooking by ThaiePay
ชื่อโรงแรม (English) *	:	eBooking by ThaiePay

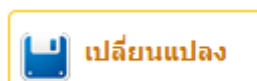
ไปที่ "รูปภาพ" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพโลโก้ที่เตรียมไว้แล้วเพื่อทำการอัปโหลด

รูปภาพ	:		เปลี่ยนรูปใหม่ :		เรียกดู~
--------	---	--	------------------	----------------------	---

ไปที่ "ไตเติล" ใส่รายละเอียดที่ต้องการแสดงบนหัวเบราเซอร์

ไตเติล (ภาษาไทย) *	:	eBooking ระบบการจองห้องพักออนไลน์โดย ThaiePay
ไตเติล (English) *	:	eBooking - Online Booking System by ThaiePay

กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล



*หมายเหตุ คุณสามารถกรอกรายละเอียดต่าง ๆ เช่น สโลแกน คำอธิบาย คีย์เวิร์ด หรือแม้กระทั่งรูปไอคอนที่คุณต้องการแสดงบนเบราเซอร์ได้เลยค่ะ

1.3 หัวและท้ายเว็บไซต์

คุณสามารถกำหนดภาพที่ต้องการแสดงตรงส่วนหัวและท้ายเว็บไซต์ของคุณได้ ผ่านแบบฟอร์มด้านล่างนี้ โดยภาพส่วนหัวและท้ายเว็บไซต์ควรมีขนาดไม่เกิน 135x990 พิกเซลนะคะ

1.3.1 หัวเว็บไซต์

ในส่วนหัวเว็บไซต์นั้นคุณสามารถเพิ่มแบนเนอร์ของตัวเองได้ง่าย ๆ ดังต่อไปนี้

- ไปที่เมนู "หน้าตาการแสดงผล"
- เลือกที่ "หัวและท้ายเว็บไซต์"
- ไปที่ "แบนเนอร์" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพแบนเนอร์ที่เตรียมไว้แล้วเพื่อทำการอัปโหลด
- ประเภทการแสดงผลเลือก "แสดง Banner" หรือ "แสดง Logo และ Text"
- กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ไปที่ "แบนเนอร์" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพแบนเนอร์ที่เตรียมไว้แล้วเพื่อทำการอัปโหลด



ประเภทการแสดงผลเลือก "แสดง Banner" หรือ "แสดง Logo และ Text"

ประเภทการแสดงผล : ☒ แสดง Banner ☐ แสดง Logo และ Text

กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล



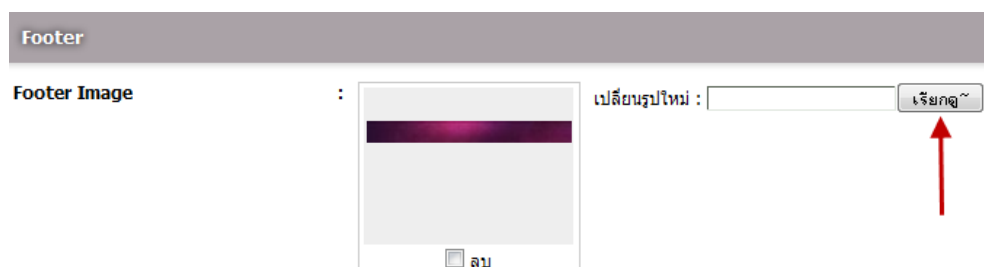
รูปตัวอย่างแบนเนอร์ในส่วนหัวเว็บไซต์

1.3.2 ท้ายเว็บไซต์

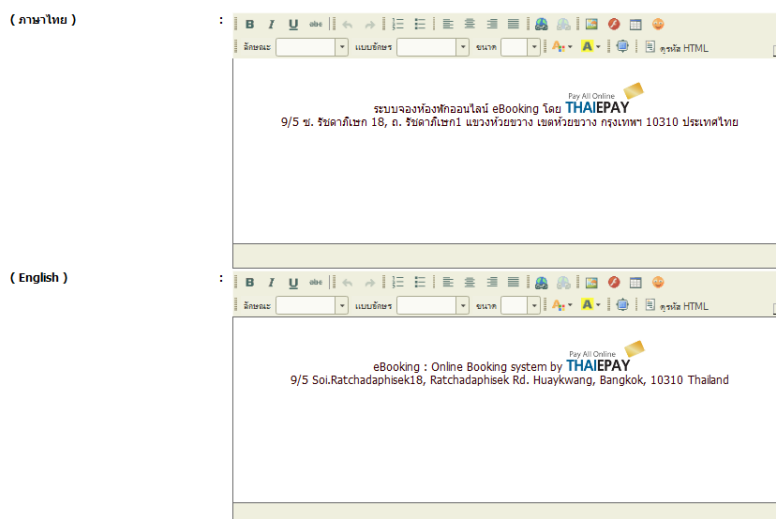
ในส่วนท้ายเว็บไซต์นั้นคุณสามารถเพิ่ม Footer Image และ ข้อมูลโรงแรมของตัวเองได้ง่าย ๆ ดังต่อไปนี้

- ไปที่เมนู "หน้าตาการแสดงผล"
- เลือกที่ "หัวและท้ายเว็บไซต์"
- ไปที่ "Footer Image" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพที่เตรียมไว้ทำ Footer Image
- กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับโรงแรมของคุณในช่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

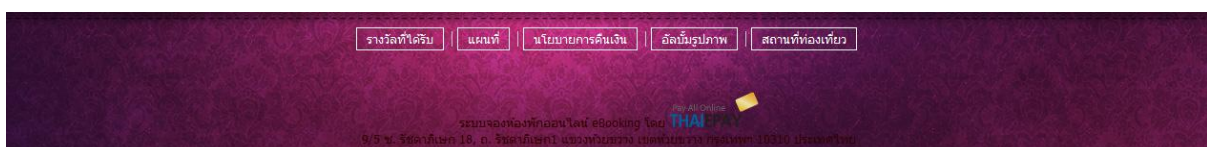
ไปที่ "Footer Image" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหาภาพที่เตรียมไว้ทำ Footer Image



กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับโรงแรมของคุณในช่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล



รูป Footer และข้อมูลโรงแรมในส่วนท้ายเว็บไซต์

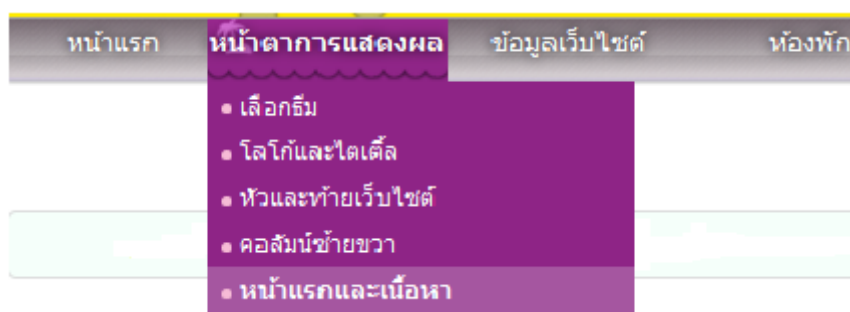
1.4 หน้าแรกและเนื้อหา

คุณสามารถตั้งค่าการแสดงผลของเว็บไซต์ในส่วนของภาพพื้นหลัง และสามารถเลือกเมนูและกำหนดเนื้อหาที่จะแสดงในหน้าแรก ดังนี้ค่ะ

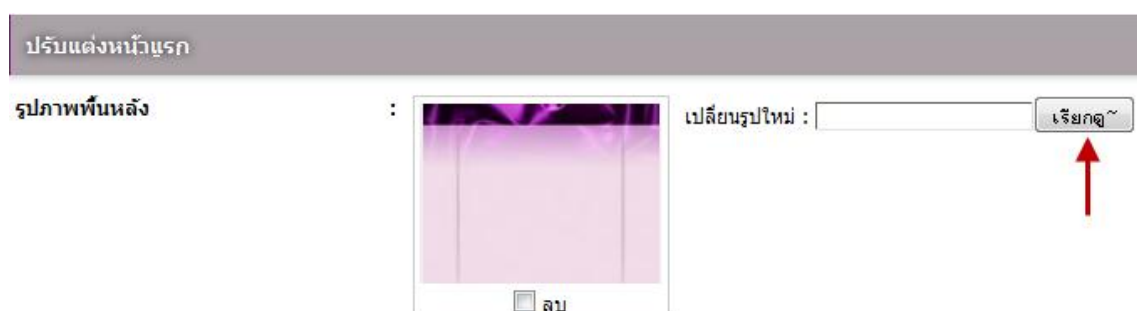
1.4.1 วิธีการปรับแต่งหน้าแรก

- ไปที่เมนู "หน้าตาการแสดงผล"
- เลือกที่ "หน้าแรกและเนื้อหา"
- ไปที่ "รูปภาพพื้นหลัง" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหารูปภาพพื้นหลังที่ต้องการเปลี่ยน
- กำหนดสีพื้นหลัง การเลื่อน หรือ การทำซ้ำ ตามความต้องการ
- กดปุ่ม "เปลี่ยนแปลง" เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

เลือกที่ "หน้าแรกและเนื้อหา"



ไปที่ "รูปภาพพื้นหลัง" คลิก "เรียกดู" เพื่อค้นหารูปภาพพื้นหลังที่ต้องการเปลี่ยน



กำหนดสีพื้นหลัง การเลื่อน หรือ การทำซ้ำ ตามความต้องการ

สีพื้นหลัง	:	#f2dceb	
การเลื่อน	:		
การทำซ้ำ	:	no-repeat	

กดปุ่ม “เปลี่ยนแปลง” เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

เปลี่ยนแปลง

2. ขั้นตอนการเพิ่มห้องพัก

คุณสามารถเริ่มต้นการเพิ่มห้องพัก โดยกำหนดหมวดหมู่ห้องพักในเว็บไซต์ของคุณ เป็นอันดับแรก และ จัด Period ห้องพัก เพื่อกำหนดราคาห้อง โดยอาจจะแบ่งเป็นช่วง High Season และ Low Season และสามารถ เพิ่มห้องพัก ตามลำดับ นอกจากนี้ สามารถตรวจสอบสถานะห้องพัก ตรวจสอบความคิดเห็นของผู้เข้าพัก และจัดห้องพักแนะนำ ในเว็บไซต์ และสร้างอัลบั้มรูปภาพของรีสอร์ท โรงแรม

2.1 เพิ่มหมวดหมู่ห้องพัก

ก่อนการเพิ่มห้องพักในเว็บไซต์ คุณจะต้องเพิ่ม *หมวดหมู่ห้องพัก* เป็นอันดับแรก โดยสามารถ *เพิ่มข้อมูล* ได้จากแบบฟอร์มด้านล่างนี้ค่ะ

 **เพิ่มข้อมูล**

สถานะ	แก้ไข	ลำดับที่	ชื่อหมวดหมู่	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไขล่าสุด	ลบ
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักวิลล่า	21 มิถุนายน 2555 15:38	21 มิถุนายน 2555 15:38	
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักแบบสวีท	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักแบบดีลักซ์	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักแบบซูพีเรีย	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักแบบเมย์ฟรอนท์	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
☒		-- ไม่ระบุ --	ห้องพักแบบพาวริลเลียน	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	

 **เปลี่ยนแปลง**

- คุณสามารถคลิก *เพิ่มข้อมูล* แล้ว กรอกชื่อหมวดหมู่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และกดปุ่ม *บันทึก*

ห้องพัก » หมวดหมู่ห้องพัก » **เพิ่มข้อมูล**

คุณจำเป็นต้องกำหนดหมวดหมู่ให้กับห้องพักในเว็บไซต์ของคุณ โดยคุณสามารถแก้ไขและเพิ่มเติมหมวดหมู่และรายละเอียดต่างๆได้ตามต้องการผ่านแบบฟอร์มด้านล่างนี้ค่ะ

สถานะการใช้งาน

: ☒ เปิดการใช้งาน

ชื่อหมวดหมู่ (ภาษาไทย)

:

ชื่อหมวดหมู่ (English)

:

ไอคอน

:

 **บันทึก**

2.2 จัดการ Period ห้องพัก

คุณจำเป็นต้องกำหนด Period หรือช่วงเวลาเข้าพักให้กับเว็บไซต์ของคุณ ก่อนทำการเพิ่มห้องพัก โดยสามารถแก้ไขและเพิ่มเติม Period ได้ตามต้องการผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้ค่ะ แต่ในส่วนของราคาห้องพักตาม Period นั้น คุณสามารถกรอกเพิ่มเติมได้ในเมนู "เพิ่มหรือแก้ไขห้องพัก" ในลำดับต่อไปค่ะ

ห้องพัก » จัดการ Period

คุณจำเป็นต้องกำหนด Period หรือช่วงเวลาเข้าพักให้กับเว็บไซต์ของคุณก่อน โดยคุณสามารถแก้ไขและเพิ่มเติม Period ได้ตามต้องการผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้ค่ะ แต่ในส่วนของการจองห้องพักตาม Period นั้น คุณสามารถกรอกเพิ่มเติมได้ในเมนู "เพิ่มหรือแก้ไขห้องพัก" ในลำดับต่อไปค่ะ

 **เพิ่มข้อมูล**

☐ แสดง Period ในหน้ารายละเอียดห้องพักบนเว็บไซต์

#	แก้ไข	Period Name	ช่วงเวลา	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไขล่าสุด	ลบ
1		Low Season	1 ม.ค. 2555 - 30 ก.ย. 2555	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
2		High Season	1 ต.ค. 2555 - 28 ก.พ. 2556	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	

 **เปลี่ยนแปลง**

- คุณสามารถกำหนด Period โดยกดปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** และกรอกข้อมูล Period พร้อมกับระบุช่วงเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุด ของช่วง Period นั้นๆค่ะ

ห้องพัก » จัดการ Period » เพิ่มข้อมูล

คุณจำเป็นต้องกำหนด Period หรือช่วงเวลาเข้าพักให้กับเว็บไซต์ของคุณก่อน โดยคุณสามารถแก้ไขและเพิ่มเติม Period ได้ตามต้องการผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้ค่ะ แต่ในส่วนของการจองห้องพักตาม Period นั้น คุณสามารถกรอกเพิ่มเติมได้ในเมนู "เพิ่มหรือแก้ไขห้องพัก" ในลำดับต่อไปค่ะ

Period Name (ภาษาไทย) :

Period Name (English) :

วันที่เริ่ม : 

วันที่สิ้นสุด : 

- หากคุณต้องการ **แสดง Period** ในหน้ารายละเอียดการจองห้องพักบนเว็บไซต์ ให้เลือก **เปิด** ใช้งานได้จากหน้า **จัดการ Period** ซึ่งจะมีการแสดงผลในหน้าเว็บไซต์ของคุณ

ห้องพัก » จัดการ Period

คุณจำเป็นต้องกำหนด Period หรือช่วงเวลาเข้าพักให้กับเว็บไซต์ของคุณก่อน โดยคุณสามารถแก้ไขและเพิ่มเติม Period ได้ตามต้องการผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้ค่ะ แต่ในส่วนของการจองห้องพักตาม Period นั้น คุณสามารถกรอกเพิ่มเติมได้ในเมนู "เพิ่มหรือแก้ไขห้องพัก" ในลำดับต่อไปค่ะ

 **เพิ่มข้อมูล**

☒ แสดง Period ในหน้ารายละเอียดห้องพักบนเว็บไซต์

#	แก้ไข	Period Name	ช่วงเวลา	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไขล่าสุด	ลบ
1		Low Season	1 ม.ค. 2555 - 30 ก.ย. 2555	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	
2		High Season	1 ต.ค. 2555 - 28 ก.พ. 2556	17 มีนาคม 2555 13:37	17 มีนาคม 2555 13:37	

 **เปลี่ยนแปลง**

รูปแสดง เปิด แสดง Period ในหน้ารายละเอียดห้องพักบนเว็บไซต์

- เมื่อคุณต้องการเพิ่มห้องพัก ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” เพื่อดังค่ารายละเอียดของห้องพัก โดยเริ่มจาก
 - เลือกหมวดหมู่ของห้องพัก
 - ใส่รูปภาพห้องพัก และสามารถใส่ภาพเพิ่มเติมได้ไม่จำกัดจำนวน เมื่อเพิ่มรูปภาพจำนวน 5 ภาพและบันทึกข้อมูลห้องพักในครั้งแรกเรียบร้อยแล้ว กลับมา “แก้ไขห้องพัก” เพื่อใส่ภาพเพิ่มเติมที่ต้องการ

ตั้งค่ารายละเอียดห้องพัก

หมวดหมู่หลัก : ห้องพักแบบซูพีเรีย

รูปภาพ : เลือกหมวดหมู่ อัปโหลดรูปใหม่ : Browse...

รูปภาพเพิ่มเติม :    

เพิ่มรูปภาพเพิ่มเติม : Browse... Browse... Browse... Browse... Browse...

- ใส่ชื่อห้องพักทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ใส่คำอธิบายเกี่ยวกับห้องพัก

ชื่อห้องพัก (ภาษาไทย) :

ชื่อห้องพัก (English) :

คำอธิบาย (ภาษาไทย) :

คำอธิบาย (English) :

- ใส่รายละเอียดอื่นๆ ของห้องพัก อาทิเช่น สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก

รายละเอียด (ภาษาไทย) :

รายละเอียด (English) :

- กำหนดระดับ (ดาว) ห้องพัก
- จำนวนแขกที่รองรับได้สำหรับห้องพัก และเพิ่มได้อีกจำนวนกี่คน
- ความคิดเห็น สามารถเปิด/ปิด ให้ลูกค้าแสดงความคิดเห็นต่อห้องพักได้
- กำหนดสถานะ เปิดใช้งาน ห้องพัก เพื่อแสดงบนเว็บไซต์
- กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ผู้เข้าพักจะได้รับเมื่อจองและเข้ามาใช้บริการห้องพัก

ระดับ (ดาว) : 5

จำนวนแขกที่สามารถรองรับได้ : 2 คน

เพิ่มได้อีก : 2 คน

ความคิดเห็น : ☒ ลูกค้าสามารถแสดงความคิดเห็นต่อห้องพักได้

สถานะ : ☒ เปิดการใช้งาน

สิ่งอำนวยความสะดวก :

☐ เครื่องปรับอากาศ ☒ อาหารเช้า ☐ อาหารเย็น ☒ บริการซักผ้า ☒ Room Service ☐ โทรทัศน์ ☒

☒ WiFi ☐ TV VIP ☒ * อื่นๆ

▪ สกุลเงินที่ใช้ คุณสามารถเลือกใช้สกุลเงินของราคาห้องพัก ตามที่ได้กำหนดค่าสกุลเงิน ไว้ในเมนู "สกุลเงินและภาษา" อย่างเช่น คุณได้กำหนดสกุลเงิน THB และ USD ไว้ เมื่อคุณจะใช้สกุลเงินของราคาห้องพัก ก็จะมีให้เลือก THB หรือ USD

▪ ตั้งค่า ราคาห้องพัก จะมีให้ตั้งค่าราคาห้องพักของแต่ละ Period ที่ได้กำหนดไว้จาก เมนู "จัดการ Period" สำหรับราคาห้องพัก หากคุณระบุทั้งราคาปกติและราคาพิเศษ ในหน้าเว็บไซต์จะแสดงราคาพิเศษ แทนที่ราคาปกติ ในหน้าทำการจองของลูกค้า และหากคุณได้ตั้งค่า สามารถเพิ่มจำนวนคนในห้องพัก ก็สามารถระบุราคาเพิ่มต่อคน เข้าไปได้ค่ะ

ตั้งค่าราคาห้องพัก

สกุลเงินที่ใช้ : Bath (บาท)

ตั้งค่าราคาห้องพัก : USD

Period Name	ราคาปกติ Bath (บาท)	ราคาพิเศษ Bath (บาท)	ราคาเพิ่มต่อคน Bath (บาท)
Low (1 เม.ย. 2555 - 30 ก.ย. 2555)	2500	2000	0
High Season (1 ต.ค. 2555 - 28 ก.พ. 2556)	2500	0	100

ถ้าคุณกรอกราคาพิเศษ ระบบจะแสดงผลดังนี้ ±00 50 ในหน้าเว็บไซต์ และจะปิดราคาพิเศษเป็นหลัก

▪ หากคุณมีห้องพักแบบเดียวกันมากกว่าหนึ่ง สามารถเลือก "จำนวนห้อง" ที่ต้องการ คัดลอก เมื่อกดปุ่ม บันทึกห้องพัก แล้ว สามารถเข้ามา แก้ไข ห้องพักที่คัดลอก ได้ เช่น เปลี่ยนข้อมูล ชื่อห้องพัก โดยที่รายละเอียดอื่นๆเป็นข้อมูลเดียวกัน

การทวนซ้ำ

Copy : -- No Select --

- เมื่อคุณตั้งค่าห้องพักครบถ้วนแล้ว อย่าลืมกดปุ่ม "บันทึก" นะคะ เป็นอันเสร็จสิ้นการเพิ่มห้องพักนั้นๆค่ะ

[illegible]

2.5 ความคิดเห็น

เมื่อผู้เข้าพักแสดงความความคิดเห็นห้องพัก คุณสามารถตรวจสอบความความคิดเห็น ได้จากเมนู "ความคิดเห็น"

ค้นหา :

#	ชื่อหมวดหมู่	ชื่อห้องพัก	ความคิดเห็น	ความคิดเห็น
1	ห้องพักแบบสวีท	ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล	1	
2	ห้องพักแบบสวีท	ห้องพักแบบสวีท วีวสวน	0	
3	ห้องพักแบบดีลักซ์	ห้องพักแบบดีลักซ์ วีวสวน	1	
4	ห้องพักแบบดีลักซ์	ห้องพักแบบดีลักซ์ วีวสระว่ายน้ำ	0	
5	ห้องพักแบบซูพีเรีย	ห้องพักแบบซูพีเรีย วีวสระว่ายน้ำ	0	
6	ห้องพักแบบซูพีเรีย	ห้องพักแบบซูพีเรีย วีวทะเล	3	

- คุณสามารถตั้งค่า แสดงผล ความคิดเห็น ได้ โดย *เปิดใช้งาน หรือ ลบ* ความคิดเห็นนั้นได้ค่ะ เมื่อเลือกแล้วอย่าลืมกดปุ่ม เปลี่ยนแปลง ด้วยนะคะ เพื่อบันทึกรายละเอียดใหม่ค่ะ

Comment for : ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล

Beautiful seaview. Really love this room.

Comment : #1

Judie 14 มกราคม 2555 - 13:17 | ☒ เปิดการใช้งาน ☐ ลบ

เปลี่ยนแปลง

2.6 เพิ่ม/แก้ไข ห้องพักแนะนำ

คุณสามารถเพิ่ม ลบ หรือแก้ไขห้องพักแนะนำของเว็บไซต์คุณ ผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้

เพิ่มห้องพักแนะนำ :

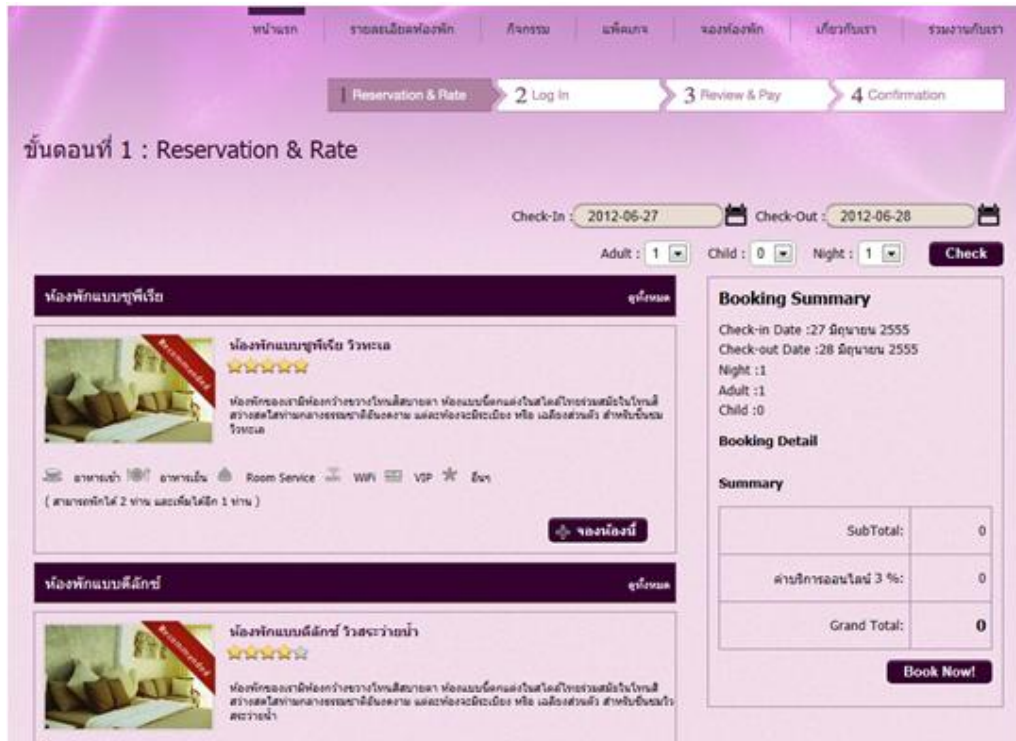
ลำดับที่	ชื่อห้องพัก	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไขล่าสุด	ลบ
1	ห้องพักแบบซูพีเรีย วีวทะเล	7 มกราคม 2555 14:50	7 มกราคม 2555 14:50	ลบ
2	ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล	7 มกราคม 2555 16:29	7 มกราคม 2555 16:29	ลบ
3	ห้องพักแบบดีลักซ์ วีวสระว่ายน้ำ	7 มกราคม 2555 16:29	7 มกราคม 2555 16:29	ลบ

เปลี่ยนแปลง

- เมื่อคุณตั้งค่าห้องพักแนะนำเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำห้องพักแนะนำมาแสดงในหน้า รายละเอียดห้องพัก และ จองห้องพัก ที่คุณได้ตั้งค่าไว้จากเมนู "การแสดงผลเมนู" โดยห้องพักแนะนำจะมีแถบ "Recommended" ค่ะ



รูปแสดงห้องพักแนะนำจากเมนู รายละเอียดห้องพัก



รูปแสดงห้องพักแนะนำจากเมนู จองห้องพัก

2.7 เพิ่มแกลเลอรี

หากคุณต้องการนำเสนอภาพความสวยงามต่างๆของรีสอร์ท โรงแรม นอกเหนือจากภาพห้องพัก โดยอาจจะเป็น ภาพบรรยากาศรอบๆ ภาพสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆภายในรีสอร์ท โรงแรม สามารถ เพิ่ม/แก้ไข อัลบั้มรูปภาพ ได้จากเมนู "แกลเลอรี"

ห้องพัก » แกลเลอรี

คุณสามารถเพิ่มรูปภาพห้องพัก รีสอร์ท โรงแรม หรือภาพที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์ของคุณได้ในเมนูนี้ โดยรูปภาพจะถูกแสดงในเมนู "แกลเลอรี" ค่ะ

➕ เพิ่มข้อมูล

#	สถานะ	แก้ไข	ชื่อแกลเลอรี	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไขล่าสุด	ลบ
1	☒		บรรยากาศโดยรอบรีสอร์ท 	11 มกราคม 2555 15:17	11 มกราคม 2555 15:17	

เปลี่ยนแปลง

2.7.1 เพิ่มภาพแกลเลอรี

คุณสามารถเพิ่มรูปภาพห้องพัก รีสอร์ท โรงแรม หรือภาพที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์ของคุณได้ในเมนูนี้ โดยรูปภาพจะถูกแสดงในเมนู "แกลเลอรี" ค่ะ การเพิ่ม "ภาพปก" ไม่กำหนดขนาด ระบบจะย่อขนาดให้อัตโนมัติ ส่วน "ภาพเพิ่มเติมในแกลเลอรี" รูปภาพควรมีขนาด 662px X 397px เพื่อความสวยงามในการแสดงผลหน้าเว็บไซต์ค่ะ

ห้องพัก » แกลเลอรี » เพิ่มข้อมูล

คุณสามารถเพิ่มรูปภาพห้องพัก รีสอร์ท โรงแรม หรือภาพที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์ของคุณได้ในเมนูนี้ โดยรูปภาพจะถูกแสดงในเมนู "แกลเลอรี" ค่ะ

ตั้งค่าแกลเลอรี

สถานะ : ☐ เปิดการใช้งาน
ชื่อแกลเลอรี (ภาษาไทย) :
ชื่อแกลเลอรี (English) :
ปกแกลเลอรี :

จัดการรูปในแกลเลอรี

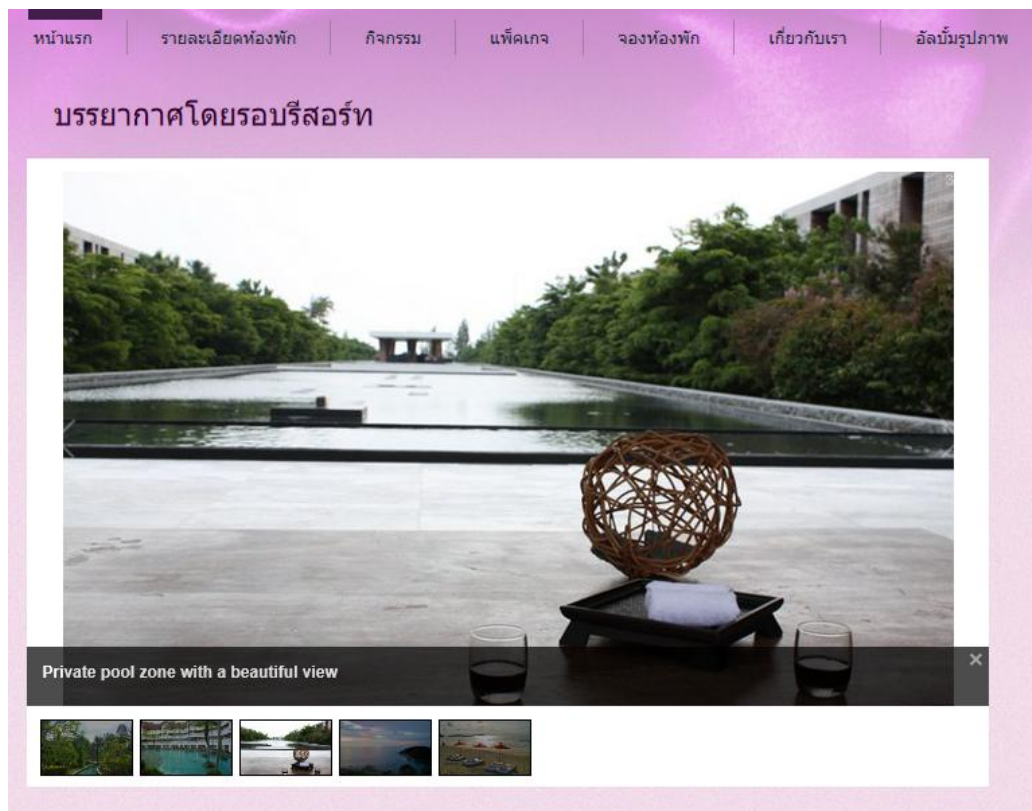
เพิ่มรูปในแกลเลอรีนี้ : TH : EN :
 TH : EN :
 TH : EN :
 TH : EN :
 TH : EN :

รูปภาพควรมีขนาด 662px X 397px

- ใน "อัลบั้มรูปภาพ" ประกอบด้วยภาพปก และภาพเพิ่มเติม เมื่อคลิกไปที่อัลบั้มรูปภาพที่หน้าเว็บไซต์ จะแสดงภาพปก อันดับแรก และเมื่อคลิกต่อไปยัง อัลบั้มของรูปภาพ จะแสดงภาพสไลด์ที่มีทั้งหมดในอัลบั้ม



รูปแสดงอัลบั้มทั้งหมดในหน้าเว็บไซต์



รูปแสดงอัลบั้ม "บรรยากาศโดยรอบรีสอร์ท" ในหน้าเว็บไซต์

3. ขั้นตอนการตรวจสอบการจองห้องพัก

คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลการจอง ข้อมูลของแขกที่เข้าพัก วันที่ การชำระเงิน รวมไปถึงคำร้องขอเพิ่มเติมจากแขก และหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของรายการจอง คุณก็สามารถแก้ไขและจัดส่งอีเมลไปยังลูกค้าได้เช่นกัน ผ่านเมนูหลัก "รายการจอง/ลูกค้า" ค่ะ

3.1 ข้อมูลการจองห้องพัก

เมนูนี้เป็นเสมือนเมนูหลักของการตรวจสอบข้อมูลการจองห้องพักในโรงแรมหรือรีสอร์ทของคุณ ระบบจะแสดงตารางที่ประกอบด้วย หมายเลข Booking, วันที่เข้าพักและวันที่ออก, ชื่อลูกค้า, จำนวนห้องและจำนวนคืน, วันที่ทำการจอง, วิธีชำระเงิน และสถานะการจอง

รายการจอง / ลูกค้า » ข้อมูลการจองห้องพัก

คุณสามารถตรวจสอบรายการจองห้องพัก วันที่เข้าพัก และสถานะการชำระเงินของลูกค้าได้จากเมนูนี้ค่ะ และหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของรายการจอง คุณก็สามารถแก้ไขและจัดส่งอีเมลไปยังลูกค้าได้เช่นกัน

Search by Booking No. ค้นหา

#	วันที่เข้า	วันที่ออก	ชื่อลูกค้า	จำนวน ห้อง	จำนวน คืน	ยอดรวม	วันที่จอง	วิธีชำระเงิน	สถานะ
9059	16 มกราคม 2555	17 มกราคม 2555	ลูกค้า chanayut@thaiexpay.com 0832102193 ห้องพักแบบซูพีเรีย วีระทะเล	1	1	B20,000.00	16 มกราคม 2555 14:42		
9058	16 มกราคม 2555	17 มกราคม 2555	ห้องพักแบบซูพีเรีย วีระทะเล ห้องพักแบบดีลักซ์ วีระทะเล	2	1	B0.00	16 มกราคม 2555 14:27		
9057	14 มกราคม 2555	15 มกราคม 2555	เพิ่มโดย ADMIN ห้องพักแบบดีลักซ์ สวีท	1	1	B5,500.00	14 มกราคม 2555 17:15		
9056	25 กุมภาพันธ์ 2555	27 กุมภาพันธ์ 2555	เพิ่มโดย ADMIN ห้องพักแบบซูพีเรีย วีระทะเล	1	2	B8,000.00	14 มกราคม 2555 15:18		
9055	26 มกราคม 2555	28 มกราคม 2555	Peter phira@thaiexpay.com 0810770437 ห้องพักแบบดีลักซ์ วีระทะเล	1	2	B6,180.00	14 มกราคม 2555 13:57		

รูปแสดงตารางหลักของการจองห้องพัก

- คุณสามารถคลิกที่ หมายเลข Booking หรือ รูปสถานะ เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมของรายการจองนั้นๆ เช่น ข้อมูลแขก ผู้เข้าพัก ข้อมูลการจองห้องพักอย่างละเอียด รวมไปถึงยอดเงินที่ชำระมาอีกด้วย
- คุณสามารถค้นหารายการจองก่อนหน้านี้ โดยกรอก "หมายเลขการจอง" ในช่องและคลิก "ค้นหา"
- ในช่อง "วิธีการชำระเงิน" และ "สถานะ" นั้น จะมีรูปสัญลักษณ์ต่างๆปรากฏขึ้น โดยมีคำอธิบายดังนี้

สถานะ : Complete คือ ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว Pending Transfer คือ รอการโอนเงิน Cancel คือ ยกเลิกการจอง Manual Booking คือ จองโดยผู้แอดมิน

วิธีชำระเงิน : BT คือ Bank Transfer CC คือ Credit Card CH คือ Cash or Check

3.1.1 การตรวจสอบข้อมูลการจองโดยละเอียด

หากคุณต้องการทราบข้อมูลของการจองห้องพักรายการนั้นๆมากขึ้น ก็เพียงแค่คลิกที่ "หมายเลขการจอง" หรือ "รูปสถานะ" โดยระบบจะแสดงรายการจองห้องพัก ข้อมูลของแขกผู้เข้าพัก วันที่เข้าพัก และสถานะการชำระเงินของลูกค้า และหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของรายการจอง คุณก็สามารถแก้ไขและจัดส่งอีเมลไปยังลูกค้าได้เช่นกัน

รายละเอียดการจอง

Booking No. : #9087

สถานะ :

ส่งอีเมล : ☐ ส่งเมลด้วยเมื่ออัปเดตข้อมูล

ผู้รับ : ☐ เฉพาะลูกค้า ☐ เฉพาะร้านค้า ☐ ทั้งลูกค้าและร้านค้า

หัวข้อ : Your Booking Order with

เนื้อหา :

ขอบคุณมากค่ะ คุณ ลูกคำ (Booking No#9087)

รายละเอียดการจองห้องพักของคุณมีดังนี้ หากต้องการตรวจสอบการจองห้องพักของคุณ กรุณาเข้าสู่ระบบที่ http://ebooking.thaiepay.com/thaiepay_test ค่ะ

สถานะการจอง:

ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลผู้เข้าพัก:

รูปแสดงข้อมูลการจองห้องพักโดยละเอียด 1

ข้อมูลลูกค้า	
ชื่อ-สกุล	: ลูกค้า
อีเมล	: chanyu@thaiepay.com
โทรศัพท์	:

ข้อมูลการจอง	
วันเช็คอิน	: 15 กุมภาพันธ์ 2555
วันเช็คเอาท์	: 17 กุมภาพันธ์ 2555
จำนวนคืน	: 2
ห้องพัก	: Deluxe Room - Pool View
จำนวนห้องพัก	: 1
ผู้ใหญ่	: 2 คน
เด็ก	: 0 คน
ยอดรวม	: ฿5,520.80
วันเช็คอิน	: 15 กุมภาพันธ์ 2555 19:26
รายละเอียดอื่นๆ	:

รายละเอียดการชำระเงิน	
#	ราคา
1	ห้องพัก : Deluxe Room - Pool View : วันที่ 15 ก.พ. 2555 : ราคา Low Season ฿2,680.00
2	ห้องพัก : Deluxe Room - Pool View : วันที่ 16 ก.พ. 2555 : ราคา Low Season ฿2,680.00
Total Charge: ฿5,360.00	
Fee 3 %: ฿160.80	
Grand Total: ฿5,520.80	

รูปแสดงข้อมูลการจองห้องพักโดยละเอียด 2

- คุณสามารถเปลี่ยนแปลงสถานะของรายการจองนั้นๆได้อย่างง่ายดาย นอกจากนี้ระบบยังมีการส่งอีเมลไปยังแขกผู้เข้าพักเมื่อรายการนั้นมีการเปลี่ยนแปลงสถานะอีกด้วย เช่น ในกรณีที่ลูกค้าไม่เข้าพักตามกำหนด คุณสามารถเปลี่ยนสถานะการจองเป็น "ยกเลิก" ได้ทันที
- คุณสามารถแก้ไขเนื้อหาในอีเมลที่จะส่งให้ลูกค้าได้อย่างอิสระ
- ในกรณีที่ลูกค้าชำระเงินผ่านบัตรเครดิต หากรายการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ระบบจะโชว์สถานะว่า "ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว" และในช่องวิธีการชำระเงินจะแสดง "รูปบัตรเครดิต" ค่ะ

3.1.2 การเปลี่ยนสถานะของรายการจอง

การเปลี่ยนสถานะของรายการจองนั้นๆ สามารถทำได้อย่างง่ายดายค่ะ เพียงแค่คลิกเลือกที่หมายเลขการจองนั้นๆ แล้วเลือกหัวข้อ "สถานะ" และเปลี่ยนสถานะจาก "รอการชำระเงิน" เป็น "ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว" หรือจาก ""ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว" เป็น "ยกเลิกการจอง" ได้ค่ะ

The screenshot shows a web application for managing bookings. On the left, there's a sidebar with labels: 'Booking No.', 'สถานะ' (Status), 'ส่งอีเมล' (Send Email), 'ผู้รับ' (Recipient), 'หัวข้อ' (Subject), and 'เนื้อหา' (Content). The main area shows a booking with ID #9074. The 'สถานะ' dropdown menu is open, showing options: 'รอการชำระเงิน' (Waiting for payment), 'ยกเลิกการจอง' (Cancel booking), 'ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว' (Payment completed), and 'ยกเลิกการจอง' (Cancel booking). The 'ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว' option is highlighted. Below the dropdown, there's a radio button for 'ทั้งลูกค้าและร้านค้า' (Both customer and shop) and a text input field for the subject line, which currently says 'Your Booking Order with'. The 'เนื้อหา' (Content) field is a rich text editor showing a preview of an email template with the subject 'ขอบคุณมากค่ะ คุณ ลูกค้า (Booking No#9074)' and a link to the booking page.

รูปแสดงวิธีการเปลี่ยนสถานะรายการจอง

- เมื่อมีการคลิกเปลี่ยนสถานะ คุณจะเห็นได้ว่าสถานะที่ปรากฏในอีเมลก็จะเปลี่ยนตามไปด้วยอัตโนมัติ ง่ายสำหรับคุณที่จะแจ้งให้แขกผู้เข้าพักทราบทางอีเมลทันที
- คุณสามารถเลือกส่งอีเมลได้ทั้ง เฉพาะลูกค้า, เฉพาะร้านค้า หรือทั้งลูกค้าและร้านค้า โดยคุณจะต้องไม่ลืมเลือกช่องส่งอีเมลนะค่ะ เพื่อให้ระบบส่งอีเมลด้วยเมื่ออัปเดตข้อมูลสถานะค่ะ

This screenshot shows the same booking management interface, but with the 'ผู้รับ' (Recipient) dropdown menu open. The dropdown shows three radio button options: 'เฉพาะลูกค้า' (Only customer), 'เฉพาะร้านค้า' (Only shop), and 'ทั้งลูกค้าและร้านค้า' (Both customer and shop). The 'ทั้งลูกค้าและร้านค้า' option is selected. Below the dropdown is a text input field containing the email addresses 'por@thaiexpress.com;chanyut@thaiexpress.com'. The 'หัวข้อ' (Subject) field is the same as in the previous screenshot. The 'เนื้อหา' (Content) field shows a preview of an email template for booking #9103, with the subject 'ขอบคุณมากค่ะ คุณ Juddie (Booking No#9103)' and a link to the booking page.

- อย่าลืมตรวจสอบข้อมูลภายในอีเมลให้เรียบร้อยก่อนการคลิก Save นะคะ

3.2 เพิ่มรายการจองแบบกำหนดเอง

เมนู "เพิ่มรายการจองแบบกำหนดเอง" นี้ เป็นฟังก์ชันพิเศษสำหรับคุณกับลูกค้าที่มีการตกลงจองห้องพักแบบไม่ผ่านทางเว็บไซต์ โดยคุณสามารถลือคห้องที่ลูกค้าต้องการในช่วงเวลานั้นไว้ และทำการส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์ไปทางอีเมลเพื่อให้ลูกค้าชำระได้ในลำดับต่อไป หรือในกรณีที่คุณไม่แน่ใจว่าห้องพักนั้นๆยังว่างอยู่หรือไม่ ระบบของเราสามารถกำหนดค่าให้ลูกค้าส่ง Reservation Enquiry มาได้ แต่ยังไม่มีการชำระเงิน และหลังจากที่คุณตรวจสอบห้องพักกับทาง Travel Agency หรือโรงแรมและรีสอร์ทแล้ว หากห้องพักนั้นๆว่าง คุณก็สามารถส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์ให้กับลูกค้าได้ทางอีเมลทันที



eBooking By THAIEPAY Pay All Online

Welcome to e-Booking by THAIEPAY Control Panel !!

Preview Help Log Out

หน้าแรก หน้ารายการแสดงผล ข้อมูลเว็บไซต์ ห้องพัก รายการจอง / ลูกค้า เว็บบอร์ด

รายการจอง / ลูกค้า » เพิ่มรายการจองแบบกำหนดเอง

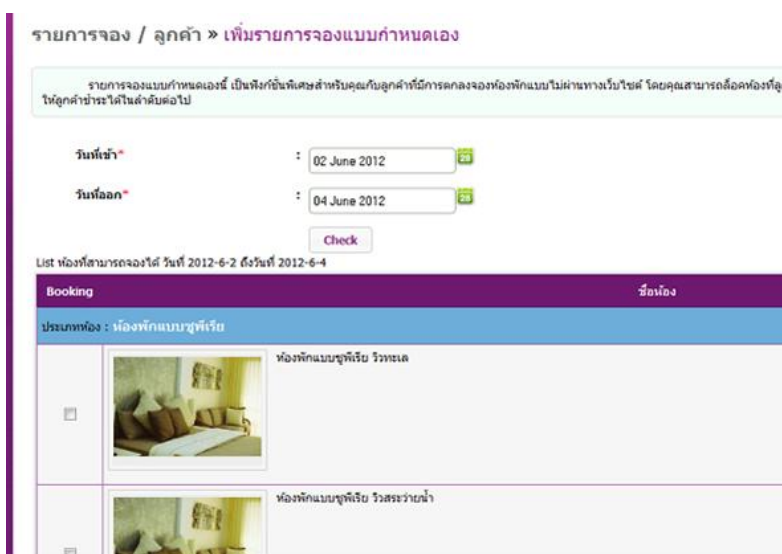
รายการจองแบบกำหนดเองนี้ เป็นฟังก์ชันพิเศษสำหรับคุณกับลูกค้าที่มีการตกลงจองห้องพักแบบไม่ผ่านทางเว็บไซต์ โดยคุณสามารถลือคห้องพักให้ลูกค้าชำระได้ในลำดับต่อไป

วันที่เข้า* : 16 July 2012 23

วันที่ออก* : 23 July 2012

July 2012							August 2012							
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
29	30	31					26	27	28	29	30	31		

- เลือกช่วงเวลาวันที่เข้าพัก เมื่อคลิก Check ระบบจะแสดงรายชื่อของห้องพักที่ว่างในช่วงเวลานั้น จากนั้นคุณก็สามารถทำการจองแบบกำหนดเองให้ลูกค้าได้ โดยระบบจะลือคห้องในช่วงเวลาดังกล่าว โดยคุณสามารถส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์ให้ลูกค้าได้ในลำดับต่อไป



รายการจอง / ลูกค้า » เพิ่มรายการจองแบบกำหนดเอง

รายการจองแบบกำหนดเองนี้ เป็นฟังก์ชันพิเศษสำหรับคุณกับลูกค้าที่มีการตกลงจองห้องพักแบบไม่ผ่านทางเว็บไซต์ โดยคุณสามารถลือคห้องพักให้ลูกค้าชำระได้ในลำดับต่อไป

วันที่เข้า* : 02 June 2012 23

วันที่ออก* : 04 June 2012 23

Check

List ห้องที่สามารถจองได้ วันที่ 2012-6-2 ถึงวันที่ 2012-6-4

Booking	ชื่อห้อง
ประเภทห้อง : ห้องพักแบบซูพีเรีย	
☐	ห้องพักแบบซูพีเรีย วิวทะเล
☐	ห้องพักแบบซูพีเรีย วิวสระว่ายน้ำ

3.2.1 ขั้นตอนการเลือกห้องพักและช่วงเวลาโดยละเอียด

ในกรณีที่คุณต้องการลือคห้องนั้นๆไว้โดยวิธีการเพิ่มการจองแบบกำหนดเองแล้วนั้น คุณเพียงแค่ระบุวันที่เข้าพัก และวันที่ออก รวมไปถึงระบุจำนวนแขกผู้เข้าพักและยอดเงินตามจริงหรือตามที่ได้แจ้งให้ลูกค้าทราบ แล้วคลิก Book เพื่อทำการจองห้องพักในช่วงเวลาดังกล่าวทันที

วันที่เข้าพัก* : 03 July 2012
วันที่ออก* : 07 July 2012
Check

List ห้องที่สามารถจองได้ วันที่ 2012-7-3 ถึงวันที่ 2012-7-7

Booking	ชื่อห้อง
	ห้องพักแบบสวีท วีรชน

ขั้นตอนการเลือกห้องพักและช่วงเวลา

ห้องพักแบบสวีท วีรชน

ผู้ใหญ่* : 2
เด็ก* : 0
ยอดรวม* : 16000
Book

ขั้นตอนการระบุจำนวนผู้เข้าพักและยอดชำระ

- เมื่อคลิก Book แล้วระบบจะนำคุณไปสู่หน้าหลักของเมนู "ข้อมูลการจองห้องพัก" และจะแสดงสัญลักษณ์รูป Manual Booking และจะยังไม่ปรากฏวิธีการชำระเงินจนกว่าคุณจะส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์ให้กับลูกค้า
- คุณสามารถกำหนดระยะเวลาการลือคและปลดลือคห้องได้ง่ายๆได้ที่เมนู "ข้อมูลเว็บไซต์ / ระบบชำระเงิน / ตั้งค่าการโอนเงิน" เช่น ตั้งค่าไว้ที่ 3 วัน หลังจากที่คุณส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์ให้กับลูกค้าแล้ว และไม่มีการชำระเงินเข้ามาใน 3 วัน ระบบก็จะปลดลือคห้องโดยอัตโนมัติ เพื่อให้ลูกค้าท่านอื่นสามารถทำการจองและเข้าพักได้

Welcome to e-Booking by THAIEPAY Control Panel !!

Preview Help Log Out

หน้าหลัก หน้าการจองห้องพัก ข้อมูลเว็บไซต์ การจองห้องพัก รายการจอง / ลูกค้า เริ่มสมัคร สมัครสมาชิก

รายการจอง / ลูกค้า > ข้อมูลการจองห้องพัก

คุณสามารถตรวจสอบรายการการจองห้องพัก วันที่เข้าพัก และสถานะการจองของลูกค้าได้จากเมนูนี้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานะการจองของคุณ ก็สามารถแก้ไขและจัดส่งข้อมูลไปยังลูกค้าได้เช่นกัน

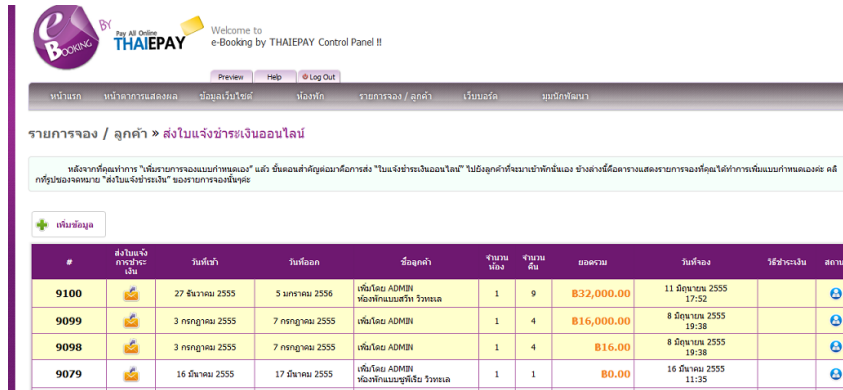
Search by Booking No. ค้นหา

#	วันที่เข้าพัก	วันที่ออก	ชื่อลูกค้า	จำนวนห้องพัก	จำนวนคืน	ยอดรวม	วันที่จอง	วิธีชำระเงิน	สถานะ
9100	27 ธันวาคม 2555	5 มกราคม 2556	เช่าโดย ADMIN ห้องพักแบบสวีท วีรชน	1	9	฿32,000.00	11 ธันวาคม 2555 17:52		🔒
9099	3 กรกฎาคม 2555	7 กรกฎาคม 2555	เช่าโดย ADMIN	1	4	฿16,000.00	8 มิถุนายน 2555 19:38		🔒

รูปแสดงขั้นตอนหลังจากทำการ BOOK ห้องพักตามช่วงเวลา

3.3 ใบแจ้งการชำระเงินออนไลน์

หลังจากที่คุณทำการ “เพิ่มรายการจองแบบกำหนดเอง” แล้ว ขั้นตอนสำคัญต่อมาคือการส่ง “ใบแจ้งชำระเงินออนไลน์” ออนไลน์ไปยังลูกค้าที่จะมาเข้าพักนั่นเอง ข้างล่างนี้คือตารางแสดงรายการจองที่คุณได้ทำการเพิ่มแบบกำหนดเอง รวมรายการจองที่รอให้คุณส่งใบแจ้งชำระเงินและทั้งที่คุณส่งไปถึงลูกค้าแล้วด้วยค่ะ



The screenshot shows the THAIEPAY Control Panel interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'หน้าแรก', 'หน้ารายการจอง', 'ข้อมูลเว็บไซต์', 'ห้องพัก', 'รายการจอง / ลูกค้า', 'เพิ่มรายการ', and 'บันทึกประวัติ'. Below this, there's a section titled 'รายการจอง / ลูกค้า > ส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์'. A message box explains that this is the step to send an online payment invoice to the customer. Below the message is a table with the following data:

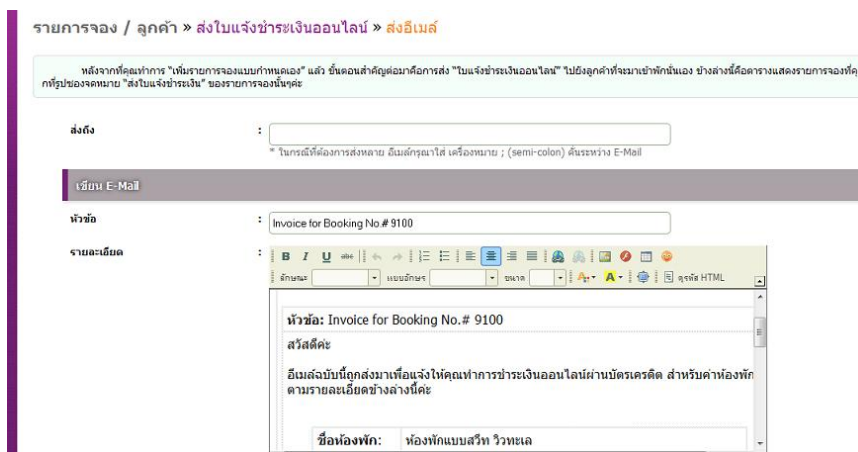
#	ส่งใบแจ้ง ชำระชำระเงิน	วันที่เข้า	วันที่ออก	ชื่อลูกค้า	จำนวน ห้อง	จำนวน คน	ยอดรวม	วันที่จอง	วีซ่าชำระเงิน	สถานะ
9100		27 ธันวาคม 2555	5 มกราคม 2556	เจ๊น้อย ADMIN ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล	1	9	฿32,000.00	11 ธันวาคม 2555 17:52		
9099		3 กรกฎาคม 2555	7 กรกฎาคม 2555	เจ๊น้อย ADMIN	1	4	฿16,000.00	8 สิงหาคม 2555 19:38		
9098		3 กรกฎาคม 2555	7 กรกฎาคม 2555	เจ๊น้อย ADMIN	1	4	฿16.00	8 สิงหาคม 2555 19:38		
9079		16 ธันวาคม 2555	17 ธันวาคม 2555	เจ๊น้อย ADMIN ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล	1	1	฿0.00	16 ธันวาคม 2555 11:35		

รูปแสดงตารางหลักของเมนูการส่งใบแจ้งชำระเงิน

- เมนูนี้ จะมีขั้นตอนสุดท้ายของการจองห้องพักแบบกำหนดเองแสดงอยู่ด้วย เพียงแค่คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” จากนั้นระบบก็จะนำคุณไปสู่ขั้นตอนการจองห้องพักแบบกำหนดเองเช่นกันค่ะ

3.3.1 ขั้นตอนการส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์อย่างละเอียด

ขั้นตอนการส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์นั้นไม่ยุ่งยากค่ะ คุณเพียงแค่คลิกที่รูปของจดหมาย “ส่งใบแจ้งชำระเงิน” ของรายการจองนั้น โดยระบบจะแสดงรายการจองห้องพัก ข้อมูลของแขกผู้เข้าพัก วันที่เข้าพัก และสถานะการชำระเงินของลูกค้า และหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของรายการจอง คุณก็สามารถแก้ไขและจัดส่งอีเมลไปยังลูกค้าได้เช่นกัน



The screenshot shows the 'Send Invoice' form in the THAIEPAY Control Panel. The form has the following fields and options:

- ส่งถึง:** A text input field for the recipient's email address. Below it, a note says: “ในการนี้ต้องการส่งหลาย อีเมลกรุณาใส่ เครื่องหมาย ; (semi-colon) คั่นระหว่าง E-Mail”.
- หัวข้อ:** A text input field with the value 'Invoice for Booking No.# 9100'.
- รายละเอียด:** A rich text editor area containing the following text:

หัวข้อ: Invoice for Booking No.# 9100

สวัสดีค่ะ

อีเมลฉบับนี้ถูกส่งมาเพื่อแจ้งให้คุณทำการชำระเงินออนไลน์ผ่านบัตรเครดิต สำหรับค่าห้องพักตามรายละเอียดข้างล่างนี้ค่ะ

ชื่อห้องพัก: ห้องพักแบบสวีท วีวทะเล

รูปแสดงขั้นตอนการส่งใบแจ้งชำระเงินออนไลน์

- คุณสามารถส่งอีเมลได้มากกว่า 1 แอดเดรสตามวิธีที่ระบุค่ะ
- ระบบสามารถให้คุณแก้ไขชื่อหัวข้ออีเมล รายละเอียดในอีเมล รวมไปถึงการเพิ่มรูปภาพอีกด้วยค่ะ
- คุณสามารถเปลี่ยนภาษาเป็นภาษาอังกฤษหรือไทยได้ตามต้องการ เพียงแค่คลิกที่รูปธงชาติที่ปรากฏอยู่ค่ะ
- เนื้อหาภายในของใบแจ้งชำระเจนนั้น จะมีลิงค์สำหรับชำระเงินปรากฏอยู่ค่ะ เมื่อลูกค้าได้รับ ก็เพียงแค่คลิกที่ลิงค์ดังกล่าวและทำการชำระเงินได้ทันที

รูปแสดงหน้าใบแจ้งชำระเจนนี้ออกมาเมื่อเปิดในเบราว์เซอร์

3.4 ข้อมูลลูกค้า

คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลลูกค้า ประวัติการเข้าพัก และสถานะการชำระเงิน รวมไปถึงส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังลูกค้ารายนั้นๆ ผ่านเมนูนี้ ภายในตารางจะประกอบด้วย การส่งเมล ชื่อ-สกุลและอีเมลของผู้เข้าพัก หมายเลขโทรศัพท์ วันที่สมัครลงทะเบียน วันที่มีการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวล่าสุด รวมไปถึงการลบข้อมูลของผู้เข้าพักค่ะ

อีเมล	ชื่อ-สกุล	โทรศัพท์	วันเช็คอิน	วันเช็คเอาท์	ข้อมูล	ลบ
chanyut@thaipey.com	ลูกค้า		26 สิงหาคม 2554 15:50	11 มกราคม 2555 14:23		
oversoul.boy@gmail.com	ชายพุทธ	1234	13 กันยายน 2554 18:40	13 กันยายน 2554 18:40		
support@thaipey.com	ข้าพเจส	ข้าพเจส	14 กันยายน 2554 14:51	14 กันยายน 2554 14:51		
bear@thaipey.com	Barry		1 ธันวาคม 2554 16:23	14 มกราคม 2555 14:02		
por@thaipey.com	Juddie		11 มกราคม 2555 17:21	14 มกราคม 2555 13:26		
phira@thaipey.com	Peter		14 มกราคม 2555 12:59	14 มกราคม 2555 13:37		

รูปแสดงตารางรายชื่อของลูกค้าที่เข้าพัก

- ในกรณีที่มียารายชื่อลูกค้าซ้ำซ้อนกัน คุณสามารถทำการลบรายชื่อลูกค้าออกได้ทันทีโดยการคลิกที่ช่อง “ลบ” และคลิก “เปลี่ยนแปลง” ค่ะ
- คุณสามารถส่งอีเมลหาลูกค้ารายนั้นๆได้โดยตรงผ่านเมนูนี้ด้วยนะคะ เพียงแค่คลิกที่รูป “จดหมาย” ระบบก็จะนำไปสู่หน้าการส่งอีเมลแล้วค่ะ

3.4.1 การตรวจสอบประวัติการเข้าพักของลูกค้า

เพียงคลิกที่เครื่องหมาย “แว่นขยาย” เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้ารายนั้นๆ ระบบก็จะแสดงผลทั้งชื่อ ที่อยู่ รวมไปถึงประวัติการเข้าพักด้วย หมายเลขการจอง รวมไปถึงประวัติการชำระเงินด้วยค่ะ โดยเมนูนี้สามารถช่วยให้คุณกำหนดโปรโมชั่นพิเศษให้กับลูกค้าเก่าได้อีกด้วยค่ะ

รายการจอง / ลูกค้า » ข้อมูลลูกค้า » ข้อมูล

คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลลูกค้า ประวัติการเข้าพัก และสถานะการชำระเงิน รวมไปถึงส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังลูกค้ารายนั้นๆค่ะ

ข้อมูลลูกค้า	
ชื่อ-สกุล	: Barry Bingham
อีเมล	: bear@thaiepay.com
บริษัท	: Harrison & Parker Law Firm
ที่อยู่	: 9/5 Synchronized, Soi Ratchada 18, Ratchada Road, Huaykwang
ที่อยู่ (เพิ่มเติม)	:
ประเทศ	: Huaykwang
รหัสไปรษณีย์	: 10310
โทร.	: 0814567784
โทรศัพท์	:
แฟกซ์	:
วันที่สมัครสมาชิก	: 1 ธันวาคม 2554 16:23

รูปแสดงข้อมูลลูกค้าที่เข้าพัก 1

ประวัติการจอง									
#	วันที่เข้า	วันที่ออก	ชื่อลูกค้า	จำนวนห้อง	จำนวนคืน	ยอดรวม	วันที่จอง	วิธีชำระเงิน	สถานะ
9030	26 กุมภาพันธ์ 2555	28 กุมภาพันธ์ 2555	Barry bear@thaiepay.com Deluxe Room - Pool View	1	2	B6,612.60	9 มกราคม 2555 17:34	CC	✓
9020	18 ธันวาคม 2554	19 ธันวาคม 2554	Barry bear@thaiepay.com Superior Room - Pool View	1	1	B4,000.00	16 ธันวาคม 2554 17:32	BT	✗
9017	16 ธันวาคม 2554	17 ธันวาคม 2554	Barry bear@thaiepay.com Superior Room - Pool View	1	1	B4,000.00	16 ธันวาคม 2554 17:01	BT	✗

สถานะ : Complete คือ ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว Pending Transfer คือ รอการโอนเงิน Cancel คือ ยกเลิกการจอง Manual Booking คือ จองโดยผู้ดูแลระบบ

วิธีชำระเงิน : BT คือ Bank Transfer CC คือ Credit Card CH คือ Cash or Check

รูปแสดงข้อมูลลูกค้าที่เข้าพัก 2

- คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลเชิงลึกของการจองนั้นๆได้เพิ่มเติมโดยการคลิกที่ “หมายเลขการจอง” หรือที่สัญลักษณ์ “รูปสถานะ” ได้เลยนะคะ
- ในกรณีที่สถานะของรายการจองนั้นเป็น “รอชำระเงิน” คุณก็สามารถทำการเปลี่ยนสถานะรายการผ่านเมนูได้ทันทีโดยคลิกที่ “หมายเลขการจอง” หรือที่ “รูปสถานะ” ของรายการจองนั้น แล้วเข้าไปทำการเปลี่ยนสถานะเป็น “ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว” หรือ “ยกเลิกการจอง” ก็ได้ค่ะ
- วิธีการเปลี่ยนสถานะของรายการจอง คุณสามารถดูได้จากเมนู “3.1.2 การเปลี่ยนสถานะของรายการจอง” ค่ะ

3.5 ส่งอีเมลหาลูกค้า

คุณสามารถส่งอีเมลหาลูกค้าเพื่อแจ้งข่าวสารหรือโปรโมชั่นของเว็บไซต์คุณ โดยสามารถเลือกได้ว่าจะส่งทั้งหมดหรือระบบเป็นเฉพาะลูกค้าไป เพียงแค่กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มค่ะ

รายการจอง / ลูกค้า » **ส่งอีเมลหาลูกค้า**

คุณสามารถส่งอีเมลหาลูกค้าเพื่อนแจ้งข่าวสารหรือโปรโมชันของเว็บไซต์คุณ โดยสามารถเลือกได้ว่าจะส่งทั้งหมด หรือระบบเป็นเฉพาะลูกค้าไป เพียงแค่กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มข้างล่างนี้ค่ะ

เลือกผู้รับ

ภาษาในเนื้อหา :

- ☒ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ
- ☐ เฉพาะภาษาไทย
- ☐ เฉพาะ English

ส่งถึง :

- ☒ ส่งถึงลูกค้าทุกคน
- ☐ ส่งถึงลูกค้าที่เคยเลือก 'ยอมรับ' อีเมลข่าวสาร
- ☐ ส่งถึง (โปรดระบุ):

* ในกรณีที่ต้องการส่งหลาย อีเมลกรุณาใส่ เครื่องหมาย ; (semi-colon) คั่นระหว่าง E-Mail

เขียน E-Mail

หัวข้อ (Thai) :

หัวข้อ (English) :

รายละเอียด (Thai) :

รูปแสดงหน้าหลักของการส่งอีเมลหาลูกค้า

- ภาษาที่ใช้ ระบบจะให้คุณเลือกส่งอีเมลแบบทั้งภาษาไทยและอังกฤษ เฉพาะภาษาไทย หรือเฉพาะ English ค่ะ
- ในส่วนของผู้รับนั้น ระบบจะส่งถึงลูกค้าทุกคน ส่งถึงลูกค้าทุกคนที่เลือก 'ยอมรับ' อีเมลข่าวสาร หรือระบุอีเมลค่ะ
- รายละเอียดในอีเมลนั้น คุณสามารถปรับแก้ไขได้ตามต้องการ โดยอาจแทรกภาพโปรโมชันหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ลูกค้าทราบได้อย่างง่ายดายค่ะ